

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Верховская средняя общеобразовательная школа №1»**

**РАССМОТРЕНО** на заседании  
педагогического совета  
Протокол №4 от «22» марта 2019г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Верховская средняя  
общеобразовательная школа №1»

Е.А.Токарева

Приказ № 51 от 22 марта 2019 г



**ПРИНЯТО**

С учетом мнения Совета родителей и Совета  
обучающихся

Председатель Совета обучающихся

 Шахова А.

Протокол от 20.03.2019г. №4

Председатель Совета родителей

 В.А.Выскребенцева

Протокол от 21.03.2019г. №4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о режиме занятий обучающихся**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Верховская средняя общеобразовательная школа №1»  
Верховского района Орловской области**

**1. Общие положения**

1.1. Режим работы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верховская средняя общеобразовательная школа №1» Верховского района Орловской области (далее - Режим) разработан в соответствии с п.2 ст.30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Санитарно- эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения

в общеобразовательных учреждениях», зарегистрированного в Минюсте РФ 3 марта 2011 г., рег. № 19993 и внесенными изменениями № 3 в СанПиН

2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях» от 24.11.2015 № 81.

1.1. Режим регламентирует организацию занятий обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верховская средняя общеобразовательная школа №1» Верховского района Орловской области.

1.2. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Длительное временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Учреждения.

1.3. Режим обязателен для исполнения всеми участниками образовательных отношений Учреждения.

## **2. Режим учебной деятельности обучающихся**

2.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года, длительность каникул устанавливается календарным учебным графиком. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Продолжительность учебного года составляет на уровне начального, основного и среднего общего образования не менее 33 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе — не менее 32 недель.

2.4. Учебный год составляют учебные периоды: четверти, количество четвертей - 4.

После каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

2.5. Обучение в Учреждении ведется в одну смену по 5-ти дневной учебной неделе;

2.6. Продолжительность урока во 2—11-х классах составляет 40 минут.

2.7. В соответствии с изменениями № 3 от 24.11.2015 № 81 в санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях» в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками - играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями, (основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»); ноябрь - декабрь - 4 урока по 35 минут каждый; январь-май — 4 урока по 40 минут.

2. 8. Учебные занятия в Учреждении начинаются в 8 часов 30 минут.

2.9. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10

минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся не более 3-х перемен, продолжительностью не менее 15 минут.

2.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым на каждый учебный период директором Учреждения.

2.11. Недельная учебная нагрузка обучающихся не должна быть меньше минимальной обязательной и не должна превышать предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку обучающихся.

- 1 класс — 21 час в неделю (5-дневная учебная неделя);
- 2 - 4 классы — 23 часа в неделю;
- 5 класс - 29 часов в неделю;
- 6 класс - 30 часов в неделю;
- 7 класс - 32 часа в неделю;
- 8 класс - 33 часа в неделю;
- 9 класс - 33 часа в неделю;
- 10-11 классы - 34 часа в неделю.

Объем учебной нагрузки и распределение учебных часов по образовательным областям при надомной форме получения образования определяется для каждого обучающегося индивидуально, и зависит от уровня усвоения минимума содержания образования, ограничений, связанных с течением заболевания, социальных запросов. Количество часов, отводимых на изучение предметных областей, определяется школьным ПМПк и подтверждается врачебной комиссией.

2.12. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.13. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом общий объем нагрузки в течение дня не должен превышать:

- для обучающихся 1-х классов - 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2-4 классов - 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 5-7 классов - не более 7 уроков;
- для обучающихся 8 - 11 классов - не более 8 уроков.

2.14. Расписание занятий составляется отдельно для урочной и внеурочной формы. Между началом внеурочных занятий и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

2.15. При проведении занятий по иностранному языку и технологии, по информатике, физической культуре допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 25 человек.

2.18. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках на уровне начального, основного общего образования проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.16. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%.

2.17. В оздоровительных целях в Учреждении создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее 2 ч.:

- 3 урока физической культуры в неделю;
  - физкультминутки на уроках;
  - подвижные перемены;
  - внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни здоровья.

### **3. Режим каникулярного времени**

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся первых классов, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в течение года (в третьей четверти) устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

3.4. Сроки каникул утверждаются директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

### **4. Режим внеурочной деятельности**

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием внеурочной деятельности.

4.2. Внеурочная деятельность организуется во второй половине дня, в соответствии с утвержденным расписанием, не ранее чем через 40 мин. после окончания последнего урока.

4.3. Продолжительность занятий по внеурочной деятельности устанавливается исходя из допустимой нагрузки обучающихся, согласно требованиям СанПин 2.4.2.2821-10: 30 минут с 10 минутным перерывом.

4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены — 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

"

### **5. Режим групп продленного дня**

5.1. Недельная предельно допустимая нагрузка в группе продленного дня - не более 30 часов.

5.2. В режиме работы группы продленного дня указывается время для организации самоподготовки воспитанников (выполнение домашних заданий, самостоятельная, дополнительная, творческая работа по общеобразовательным программам); внеурочных занятий в кружках, секциях по интересам; отдыха; прогулок на свежем воздухе, экскурсий и т.д.

5.3. Режим работы группы продленного дня составляется с учетом пребывания воспитанников в общеобразовательном учреждении до 18 часов.

5.4. В ГПД продолжительность прогулки для обучающихся составляет не менее 2-х часов.

5.5. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения: в 1-ом классе — отсутствует; во 2-3 классе — до 1,5 часов; в 4 классе — до 2 часов.

## **6. Режим проведения промежуточной и итоговой аттестации**

6.1. Промежуточная аттестация в переводных 2—5—8, 10 классах проводится согласно утвержденному календарному учебному графику без прекращения образовательной деятельности.

6.2. При проведении промежуточной и итоговой аттестации не допускается проведение более одной формы контроля или экзамена в день.

6.3. Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов устанавливаются в соответствии с нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации.